

REGULAMIN MADE IN KOSZALIN

§ 1

Postanowienia wstępne

Grupa jest MADE IN KOSZALIN jest grupą nieformalną skupiającą przedsiębiorców, instytucje kultury, instytucje finansowe, spółki miejskie i inne podmioty przyczyniające się do umocnienia wizerunku Koszalina i jego promocji. Skład Grupy nie jest ograniczony liczbą wstępujących do niej podmiotów.

Koordinatorem Grupy jest **CENTRUM BIZNESU Fundacji Centrum Innowacji i Przedsiębiorczości** (zwany dalej Centrum Biznesu) w Koszalinie.

Wszelka korespondencja oraz wymiana informacji w ramach Grupy, pomiędzy Centrum Biznesu, a członkami/ Partnerami Grupy, odbywa się drogą e-mailową.

Grupa zawiązana jest na termin nieokreślony i działa na podstawie niniejszego regulaminu.

§ 2

Cele Grupy

- wykreowanie marki MADE IN KOSZALIN
- promocja Miasta Koszalina i okolic
- wspólna, efektywna promocja zrzeszonych w Grupie koszalińskich firm i instytucji
- zwiększenie lojalności klientów wobec lokalnych produktów/usług
- zwiększenie jakości produktów i usług z Grupy MADE IN KOSZALIN
- wzbudzenie patriotyzmu lokalnego w mieszkańcach Koszalina i okolic

§ 2. 1

Sposoby realizacji celów

Realizacja powyższych celów odbywa się poprzez organizowanie spotkań roboczych Grupy i realizację ustalanych zamierzeń, udział w targach, w akcjach promocyjnych, działaniach charytatywnych, a także przez spotkania z mieszkańcami i promowanie inicjatywy w mediach itp. Decyzje o partycypacji Grupy w konkretnych działaniach podejmują członkowie na spotkaniach Grupy/Kapituły lub drogą e-mailową, w drodze głosowania na zasadzie większości bezwzględnej. Liderzy podgrup roboczych przesyłają do Centrum Biznesu ustalenia ze spotkań. Wszelkie decyzje konsultowane są z Kapitułą Grupy. Decyzje Kapituły obowiązują wszystkich członków Grupy. Wszelkie odstępstwa od decyzji Grupy muszą być odpowiednio umotywowane w ciągu 7 dni od daty głosowania oraz zaakceptowane przez Kapitułę.

§ 3

Logotyp MADE IN KOSZALIN

Właścicielem logotypu MADE IN KOSZALIN jest Centrum Biznesu Fundacji Centrum Innowacji i Przedsiębiorczości w Koszalinie.

Logotyp przyznawany jest firmom/instytucjom przystępującym do Grupy po ich zaakceptowaniu przez Kapitułę. Stosowanie przyznanego logotypu ma służyć do realizacji celów promocyjnych Grupy i nie może być on wykorzystywany w jakikolwiek innych celach.

Przyjęta do Grupy firma/instytucja/Partner ma obowiązek rozpowszechniać logotyp MADE IN KOSZALIN na własnej stronie internetowej według swoich możliwości na: materiałach promocyjnych (gazetki, informatory, ulotki, karnety, bilety itd.), nośnikach reklamowych (standy, roll- up, banery itd.), stronach internetowych, siedzibie. Prawo do stosowania logotypu mają firmy/instytucje i Partnerzy, którzy zostali zaakceptowani przez Kapitułę i przyjęci do Grupy. Logotyp powinien być stosowany od momentu przyjęcia przez cały okres istnienia w Grupie.

Prawa do posługiwania się logotypem nie mają firmy/instytucje, które nie są członkami/ Partnerami Grupy, dobrowolnie zrezygnowali z udziału w Grupie, lub też zostali karnie wydalen z Grupy z powodów opisanych w §10.

§ 4

Przystępowanie nowych członków do Grupy

Członkiem Grupy mogą zostać: przedsiębiorstwa, instytucje kultury, spółki miejskie i inne podmioty, które:

- działają na terenie Koszalina i okolic (do ok. 100 km zgodnie z załącznikiem nr 7)
- działają minimum 12 miesięcy
- wyróżniają się rzetelnością i jakością oferowanych produktów/usług
- posiadają rekomendację członków Grupy
- nie zalegają ze zobowiązaniami wobec ZUS i US

4.1 Przystępowanie nowych członków do inicjatywy

a. Firma/instytucja zainteresowana przystąpieniem¹ do Grupy wysyła do Centrum Biznesu następujące dokumenty:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1)
- aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami w ZUS
- aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z płatnością podatków
- oświadczenie o niekaralności (załącznik nr 2)
- oświadczenie o braku upadłości (załącznik nr 3)

¹ Proces rejestracji firmy/instytucji w Grupie przedstawia Załącznik nr 4

- aktualne dokumenty rejestracyjne firmy/ instytucji (z Urzędu Miasta/Gminy lub KRS)
- certyfikaty, zaświadczenia, wyróżnienia, nagrody, przynależność do zrzeszeń i związków itp.

b. Koordynator Grupy – Centrum Biznesu wysłała informacje dla pozostałych członków Grupy o zgłoszeniu się nowej firmy/instytucji. Firmy/instytucje członkowskie mają 7 dni na zapoznanie się z profilem zgłaszającej się firmy/instytucji, a następnie mają prawo zgłosić umotywowany sprzeciw, co do jej przyłączenia. Brak odpowiedzi członków uznany będzie za brak sprzeciwu odnośnie przyjęcia firmy/instytucji do Grupy.

c. Centrum Biznesu organizuje spotkanie potencjalnego członka Grupy z Kapitułą. Na spotkaniu firma/instytucja dokonuje swojej prezentacji. Kapituła decyduje o przyłączeniu firmy/instytucji do inicjatywy. Jeżeli Grupa nie zgłosiła sprzeciwu drogą e-mailową, lub też sprzeciw nie jest uzasadniony, firma/instytucja zostaje przyjęta do Grupy na okres próbny: 6 miesięcy, o czym będzie poinformowana po spotkaniu z Kapitułą drogą e-mailową.

d. Firma/instytucja przyjęta do Grupy zaproszona jest na następne spotkanie Grupy, na którym nastąpi krótka prezentacja nowo przyjętego członka Grupy MADE IN KOSZALIN. Podczas 6-miesięcznego okresu próbnego firma/instytucja jest zobowiązana do stosowania się do § 6 „Obowiązki członków Grupy”

e. Po upływie 6 miesięcznego okresu próbnego, Kapituła weryfikuje aktywność firm/instytucji i podejmuje decyzje o przyjęciu lub odrzuceniu firmy/ instytucji. Jeśli firma zostaje zaakceptowana – otrzymuje certyfikat członkostwa na spotkaniu Grupy.

§ 5

Przystępowanie Partnerów do Grupy

Partnerem Grupy mogą zostać banki, instytucje finansowe i ubezpieczeniowe, stowarzyszenia, urzędy miast i gmin, uczelnie w kraju i na świecie i inne jednostki.

Aby zostać Partnerem² inicjatywy należy:

- wypełnić formularz zgłoszeniowy Partnerstwa (załącznik nr 5)
- przesłać formularz na adres Centrum Biznesu

Centrum Biznesu informuje członków Grupy o chęci przystąpienia danej instytucji do inicjatywy na zasadzie partnerstwa. Członkowie mają 7 dni na zgłoszenie umotywowanego sprzeciwu. W przypadku braku zgłoszenia sprzeciwu bank, instytucja finansowa/ ubezpieczeniowa, urząd gminy/miasta, uczelnia, zostaje Partnerem Grupy.

² Proces rejestracji Partnera w MADE IN KOSZALIN przedstawia załącznik nr 6.

W przypadku zgłoszonego sprzeciwu, Kapituła rozstrzyga kwestie odrzucenia propozycji Partnerstwa.

W przypadku akceptacji kandydatury instytucja – nowy Partner jest przyjęty na 6-miesięczny okres próbny. Po upływie 6-ciu miesięcy Kapituła podejmuje decyzje nad przyjęciem bądź odrzuceniem Partnera. O przyjęciu do Grupy decyduje stosowanie się do obowiązków Partnera (§ 7).

§ 6

Obowiązki członków Grupy:

Członkowie Grupy są zobligowani do:

- promowania inicjatywy MADE IN KOSZALIN
- zamieszczenie na stronie internetowej logotypu MADE IN KOSZALIN z odsyłaczem na stronę www.made-in-koszalin.pl
- zamieszczenia logotypu na materiałach promocyjnych, siedzibach firm, produktach (opakowaniach) oraz wydawanych informatorach, newsletterach itd.
- organizacji szkolenia/spotkania integracyjnego/eventu w przeciągu 6-miesięcy od przystąpienia do Grupy dla członków inicjatywy
- aktywnego uczestnictwa lub pomocy w organizacji działań promocyjnych Grupy (udział w targach, wystawach, prezentacjach promujących inicjatywę)
- uczestniczenia w spotkaniach Grupy, której spotkania odbywają się średnio raz w miesiącu
- organizowania spotkań dla Grupy MADE IN KOSZALIN wg zgłoszonej do Centrum Biznesu kolejności
- niezwłocznego odpowiadania na zapytania e-mailowe ze strony Centrum Biznesu
- wyboru podgrupy roboczej i aktywnego uczestnictwa w działaniach przynajmniej jednej wybranej podgrupy roboczej
- zwrotu certyfikatu do Centrum Biznesu i zaprzestania używania logotypu MADE IN KOSZALIN w przypadku rezygnacji/odwołania członkostwa w Grupie
- firmowanie organizowanych przez firmę/instytucję imprez logotypem MADE IN KOSZALIN

§ 7

Obowiązki Partnera inicjatywy:

- promowanie inicjatywy MADE IN KOSZALIN
- zamieszczenie na stronie internetowej logotypu MADE IN KOSZALIN z odsyłaczem na stronę www.made-in-koszalin.pl
- zamieszczenia logotypu na materiałach promocyjnych, siedzibach firm, produktach (opakowaniach) oraz wydawanych informatorach, newsletterach itd.
- firmowanie organizowanych przez instytucję imprez logotypem MADE IN KOSZALIN
- dostarczanie informacji o bieżących imprezach i organizowanych przedsięwzięciach na adres email: info@made-in-koszalin.pl

§ 8

Prawa członków Grupy

Podjęcie wszelkich decyzji na spotkaniach członków Grupy odbywa się drogą głosowania z zachowaniem zasady bezwzględnej większości.

Członkowie Grupy mają prawo do:

- wnoszenia nowych pomysłów, opinii na temat działalności Grupy do Centrum Biznesu
- zgłaszania umotywowanego sprzeciwu, co do powoływania nowych firm/instytucji oraz uwag, co do działalności członków Grupy
- udziału w głosowaniach, przy czym każdy członek Grupy ma prawo oddać dokładnie 1 głos
- wycofania się z inicjatywy zgłaszając rezygnację do Centrum Biznesu. W takiej sytuacji firma/instytucja jest zobowiązana zwrócić certyfikat członkostwa do Centrum Biznesu w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia rezygnacji.

§ 9

Prawa Partnerów Grupy

Partnerzy inicjatywy mają prawo do:

- wnoszenia nowych pomysłów, opinii na temat działalności Grupy do Centrum Biznesu
- wycofania się z inicjatywy zgłaszając rezygnację do Centrum Biznesu. W takiej sytuacji Partner jest zobowiązany zwrócić certyfikat partnerstwa do Centrum Biznesu w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia rezygnacji.

§ 10

Utrata członkostwa

Członkiem Grupy przestaje być firma/instytucja, która:

- wobec której wydano prawomocny skazujący wyrok sądu
- ogłosiła swoją upadłość
- zgłosiła rezygnację z członkostwa w Grupie
- nie wykazuje zaangażowania w działalność Grupy (w takim przypadku firma/instytucja może zostać proszona o wyjaśnienie sytuacji, a w konsekwencji może zostać odwołana przez członków Kapituły)
- zaistnieją uzasadnione przesłanki o nieuczciwości, czy nierzetelności danej firmy w wykonywaniu swojej działalności tj. produkcji/promocji/sprzedaży produktów, świadczeniu usług, czy też w kontaktach z innymi firmami

Firma/instytucja, w której zaistnieją ww. okoliczności ma obowiązek zgłosić się do Centrum Biznesu z pisemnym wyjaśnieniem w formie e-maila. Wyjaśnienie takie rozstrzygać będzie Kapituła MADE IN KOSZALIN.

Po zapadnięciu decyzji o usunięciu członka z Grupy firma/instytucja w terminie 30 dni od otrzymania tej informacji ma obowiązek zwrócić certyfikat MADE IN KOSZALIN do Centrum Biznesu oraz traci prawo do stosowania logotypu MADE IN KOSZALIN.

§ 11

Kapituła

Kapituła składa się z maksymalnie 6 przedstawicieli Grupy MADE IN KOSZALIN reprezentujących różne branże. Kapituła zbiera się co najmniej raz w miesiącu w zależności od zaistniałych sytuacji. Głównym zadaniem Kapituły jest weryfikowanie zgłaszających się firm/instytucji i opiniowanie decyzji co do akceptacji bądź odrzucenia zgłoszenia. Kadencja Kapituły trwa 2 lata. Po upływie kadencji Kapituły na pierwszym spotkaniu w danym roku, odbywa się głosowanie nad przedłużeniem kadencji bądź wyborem nowych członków.

Kapituła ma prawo rozliczać członków inicjatywy z zaangażowania w działania Grupy oraz rozwiązywać, zarówno kwestie sporne, jak i kluczowe kwestie związane z funkcjonowaniem Grupy.

W przypadku braku zaangażowania członka Kapituły w działaniach Kapituły, na wniosek członków Grupy lub członków Kapituły, taka osoba będzie poproszona o złożenie wyjaśnienia pozostałym członkom Kapituły, i w konsekwencji może zostać odwołana z pełnienia swojej funkcji w Kapitulce. Każdy członek Kapituły może dobrowolnie odstąpić od pełnienia funkcji w Kapitulce na podstawie pisemnego zrzeczenia się funkcji i wysłania pisma do Centrum Biznesu.

Pozostałe zadania Kapituły:

- podejmowanie decyzji, na zasadzie większości głosów, w zakresie przyjęcia nowego członka lub Partnera do Grupy
- rozliczanie członków inicjatywy z zaangażowania w prowadzone przez Grupę działania
- rozstrzygania kwestii spornych i kluczowych kwestii związanych z funkcjonowaniem Grupy
- usuwanie Członków lub Partnerów z Grupy w razie sytuacji opisanej w §10

Firmy członkowskie mogą odwołać się od decyzji Kapituły do Grupy na spotkaniu MADE IN KOSZALIN. Decyzja podejmowana jest w drodze głosowania z zachowaniem zasady większości bezwzględnej.

§ 12

Podgrupy

W ramach Grupy działają podgrupy, których celem jest usprawnienie działań Grupy MADE IN KOSZALIN. Decyzje na spotkaniach podgrupy przekazywane są do Centrum Biznesu. Poszczególne ustalenia ze spotkań konsultowane są z Kapitułą Grupy, która ostatecznie zatwierdza plany i ustalenia podgrup. Każdy członek ma obowiązek należeć do przynajmniej jednej z podgrup.

§ 13

Fundusze

Przystąpienie do Grupy jest bezpłatne. Fundusze niezbędne do realizacji działań promocyjnych czy charytatywnych gromadzone są na zasadzie dobrowolnego wkładu członków przy okazji organizacji takich działań.

§ 13

Postanowienia końcowe

Na pisemny wniosek członków Grupy, po uzgodnieniu z Kapitułą, Centrum Biznesu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w regulaminie MADE IN KOSZALIN. O wszelkich zmianach zainteresowani będą poinformowani niezwłocznie.

Regulamin zostaje wdrożony w życie z dniem 13.11.2008r.

Zmiany i aktualizację wdrożone zostają z dniem 16.11.2010r.



CENTRUM BIZNESU
 ul. Zwycięstwa 42
 75-037 Koszalin
 tel. 094/ 34 77 127
 email: info@cb.koszalin.pl
 www.biznes.koszalin.pl



tel./fax 094/ 34 12 317

Grupa MADE IN KOSZALIN

Deklaracja uczestnictwa

Firma/instytucja:	
Adres:	
Osoba kontaktowa:	
Telefon:	Fax:
<small>*Zezwalam na udostępnienie numeru telefonu dla innych członków Grupy w celu nawiązania współpracy</small>	
E-Mail:	www:
NIP:	
Profil firmy:	
Na rzecz promocji Grupy MADE IN KOSZALIN zobowiązujemy się do:	
Deklaruję organizację bezpłatnego spotkania dla członków Grupy (szkolenia/ spotkania integracyjnego) w terminie 6 miesięcy od daty przystąpienia do Grupy	
Rodzaj spotkania:	
Tematyka spotkania:	
Skąd dowiedzieliśmy się inicjatywie MADE IN KOSZALIN?	
€ Lokalne media (jakie?.....) € Firma (jaka?.....) € Inne (jakie?.....)	
„Perełka” Państwa firmy/instytucji - najbardziej rozpoznawalny produkt, usługa:	
<input type="checkbox"/> Proszę o zamieszczenie firmy/instytucji w Bazie Firm na Koszalińskim Serwisie Gospodarczym www.biznes.koszalin.pl	

W załączeniu dokumenty:

-
-
-
-
- zrzeszeń i związków itd.
-
-
-

zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w ZUS
 zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnością podatków
 dokumenty rejestracyjne firmy (z Urzędu Miasta/Gminy lub KRS)
 certyfikaty, zaświadczenia, wyróżnienia, nagrody, przynależność do

oświadczenie o niekaralności
 oświadczenie o braku postępowania upadłościowego
 referencje

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem Grupy MADE IN KOSZALIN i akceptuję jego treść

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis

Załącznik 2

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja niżej podpisany/a.....
.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym.....
wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności i konsekwencji wykluczenia z Grupy Firm MADE IN KOSZALIN

oświadczam

że członkowie władz firmy/ właściele nie są karani za przestępstwo popełnione w obrocie gospodarczym, nie jest toczony wobec nich postępowanie prawne, korzystają z pełni praw publicznych oraz mają nieposzlakowaną opinię w środowisku.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis)

miejsowość, data

pieczęć firmy

OŚWIADCZENIE O BRAKU POSTĘPOWANIA UPADŁOŚCIOWEGO

Oświadczamy, że firma, którą reprezentujemy nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym, ani postępowaniem windykacyjnym.

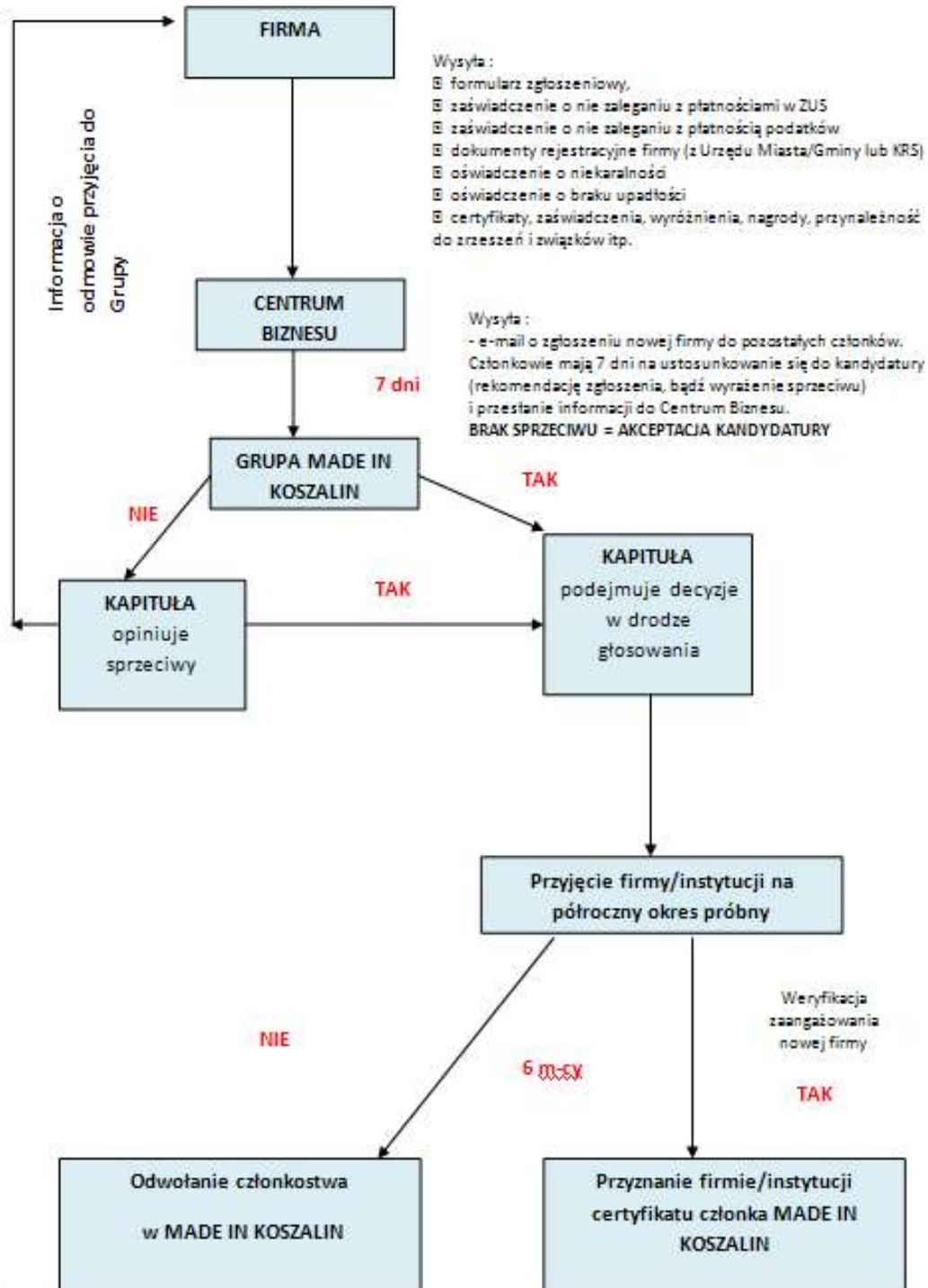
.....

Data

.....

Podpis

Proces rejestracji w Grupie MADE IN KOSZALIN



Załącznik 5.



CENTRUM BIZNESU
ul. Zwycięstwa 42
75-037 Koszalin
tel. 094/ 34 77 127
email: info@cb.koszalin.pl
www.biznes.koszalin.pl



tel./fax 094/ 34 12 317

Grupa Firm MADE IN KOSZALIN

Zgłoszenie Partnerstwa

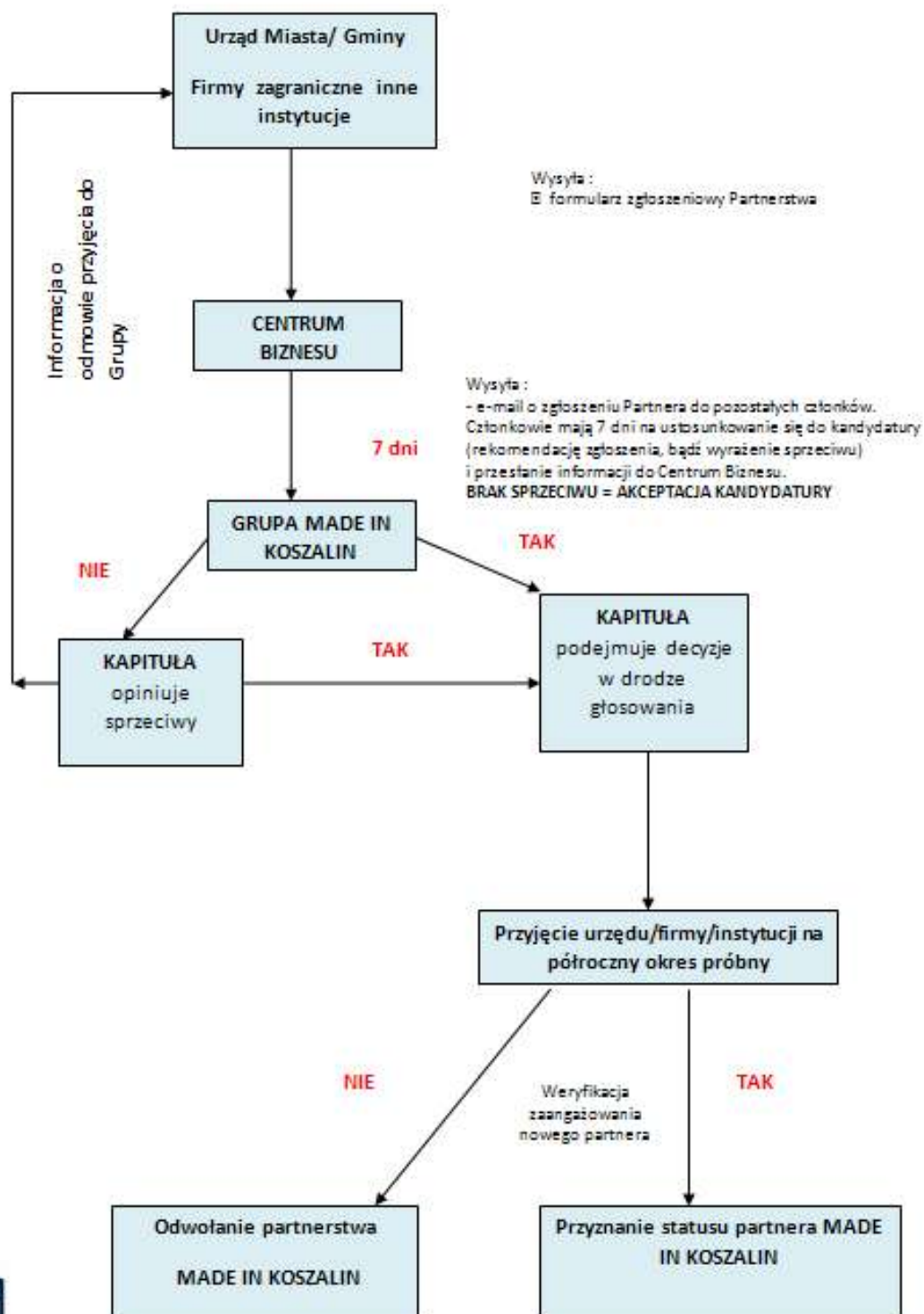
<u>Firma:</u>	
<u>Adres:</u>	
<u>Osoba kontaktowa:</u>	
<u>Telefon:</u>	<u>Fax:</u>
<u>E-Mail:</u>	<u>www:</u>
<u>Profil:</u>	
<u>Dla Grupy MADE IN KOSZALIN możemy zaproponować:</u>	
<u>Dlaczego MADE IN KOSZALIN?</u>	

Oświadczam, że zapoznałam/tem się z regulaminem Grupy MADE IN KOSZALIN i akceptuję jego treść

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis

Proces rejestracji w Partnera w Grupie MADE IN KOSZALIN



WOJEWÓDZTWO ZACHODNIOPOMORSKIE



